

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГА ПОУ САГА
А.В. Зенкина
27 февраля 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии
областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Смоленская академия градостроительства и архитектуры»

Смоленск
2026 г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии (далее – Положение) в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия градостроительства и архитектуры» (далее – Академия) разработано на основании:

✓ Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон);

✓ Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

✓ Устава Академии;

✓ Правил приёма в Академию в 2026 году (далее – Правила приёма).

для организации и проведения вступительных испытаний (далее - также экзаменов) по специальности 07.02.01 Архитектура, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей.

1.2. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется:

✓ Федеральным законом;

✓ Правилами приёма;

✓ Настоящим Положением.

1.3. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Академии, который является председателем приёмной комиссии, не позднее, чем за 2 недели до начала вступительных испытаний.

В состав экзаменационной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные преподаватели Академии, ведущие преподавательскую деятельность по направлению вступительного испытания, и назначается ее председатель.

Председатель экзаменационной комиссии руководит всей деятельностью комиссии и несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов по проведению вступительных испытаний, определяет обязанности членов комиссии.

Общее количество членов экзаменационной комиссии должно быть нечетным и не может быть менее трех человек.

Допускается включение в состав экзаменационной комиссии преподавателей других образовательных организаций и представителей работодателей.

2. Функции экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия:

✓ готовит и представляет к утверждению председателем или заместителем председателя приёмной комиссии порядок проведения вступительных испытаний;

✓ проводит консультации для поступающих по содержанию и организации вступительного испытания, а также критериям оценки вступительного испытания;

✓ обеспечивает качественное проведение вступительных испытаний, своевременную и объективную оценку результатов вступительного испытания;

✓ по требованию председателя приёмной комиссии, председателя апелляционной комиссии обосновывает результат вступительного испытания в соответствии с системой оценки вступительного испытания.

2.2. Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать соблюдение прав граждан в области образования, гласность и открытость проведения приёма в Академию.

2.3. Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, утвержденному председателем или заместителем председателя приёмной комиссии.

3. Отчетность экзаменационной комиссии

3.1. Работа экзаменационной комиссии завершается отчетами об итогах работы на заседании Приёмной комиссии.

3.2. В качестве отчетных документов при проверке работы экзаменационной комиссии выступают: приказ об утверждении состава экзаменационной комиссии; расписание вступительных испытаний; протоколы с результатами вступительных испытаний.

4. Внесение изменений и дополнений

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

4.2. В случае одобрения предложений об изменениях и дополнениях настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.