

Министерство просвещения Российской Федерации

Образовательно-производственный центр (кластер)
строительной отрасли Смоленской области

Государственное автономное
учреждение дополнительного
профессионального образования
«Смоленский областной институт
развития образования»

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Смоленский строительный
колледж»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по прохождению практической подготовки
в рамках проекта «Профессионалитет»**

**Смоленск
2023**

Методические рекомендации по прохождению практической подготовки в рамках проекта «Профессионалитет» – Смоленск: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленский строительный колледж», 2023. – 18 с.

Составители:

Дятлова Мария Николаевна, начальник центра научно-методического сопровождения программ профессионального образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

Ярцева Марина Александровна, начальник учебно-методического отдела ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж».

Сафонова Светлана Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»

Настоящие методические рекомендации по прохождению практической подготовки в рамках проекта «Профессионалитет» разработаны в целях обеспечения образовательных организаций, входящих в образовательно-производственный центр (кластер) строительной отрасли Смоленской области и реализующих программы подготовки рабочих кадров и специалистов в рамках федерального проекта «Профессионалитет», необходимой методической базой для проведения занятий по учебной практике и руководства производственной практикой студентов.

Методические рекомендации включают в себя общие положения и формы документов, сопровождающих практическую подготовку обучающихся, представленные в приложении.

Методические рекомендации адресованы педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. Нормативные правовые документы	4
3. Базовые принципы организации практической подготовки	5
4. Направления совершенствования практической подготовки.....	8
5. Учебная практика	9
6. Производственная практика	11
7. Оценка результатов прохождения практики	12
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	14
Договор на практическую подготовку	
Примерная форма задания на практику	
Примерная форма титульного листа отчета по практике	
Форма аттестационного листа по практике	
Примерное содержание характеристики-отзыва о работе студента с места прохождения практики	

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по прохождению практической подготовки в рамках федерального проекта «Профессионалитет» (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях оказания методической помощи образовательным и иным организациям, входящим в образовательно-производственный кластер строительной отрасли Смоленской области (далее – кластер), по обеспечению организации практической подготовки при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

1.2. В соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ (далее – образовательных программ) или отдельных компонентов (частей) этих программ организуется в форме практической подготовки.

1.3. Для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, представленных в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), корпоративных компетенций (по согласованию с работодателем) необходимо выстроить образовательную траекторию так, чтобы выпускник был конкурентоспособен.

ФГОС СПО предъявляют высокие требования к современному выпускнику. Короткие сроки обучения, большие объемы информации и жесткие требования к практическому опыту, умениям, знаниям и компетенциям студента – вот современные условия образовательного процесса.

Методические рекомендации содержат общие подходы к организации к реализации образовательных программ в форме практической подготовки в рамках федерального проекта «Профессионалитет» для использования организациями, осуществляющими, образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) при организации образовательного процесса в форме практической подготовки.

2. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

4. Паспорт федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 (Протокол заочного голосования членов управляющего совета государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» от 13 декабря 2021 г. №3).

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6. Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

7. Приказ Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

8. Письмо Минпросвещения России от 14 апреля 2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;

9. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2021 № 05–369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки».

10. Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

11. Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336 (ред. от 25.09.2023) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013 г. п 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

13. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности.

3. Базовые принципы практической подготовки

3.1. Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы (отдельных ее частей) в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации образовательных программ СПО практическая подготовка направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, в частности, путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

3.2. Образовательные программы (ее отдельные части), реализуемые в форме практической подготовки, могут быть организованы как непосредственно в организации, осуществляющей образовательную

деятельность (далее – Образовательной организации), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, так и в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации (далее – Профильной организацией), предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Образовательной организацией и Профильной организацией (Приложение 1).

3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Таким образом целесообразно выделить 3 базовых принципа организации практической подготовки при реализации образовательных программ, наиболее полно отражающих признаки такой подготовки:

- это составляющая часть образовательной программы, непосредственно ориентированная на будущую профессиональную деятельность обучающихся;
- практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики, в том числе мастерских, а также в иных, специально оборудованных помещениях, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Образовательной организацией и Профильной организацией;

– оценка результатов освоения образовательной программы (ее отдельных частей) в форме практической подготовки.

3.5. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей в форме практической подготовки с учетом ФГОС СПО и с учетом специфики конкретной специальности/профессии. Образовательная деятельность в форме практической подготовки предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным, может быть организована мастерами производственного обучения и (или) преподавателями профессионального цикла, при проведении в Профильной организации – лицом, соответствующим требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

3.6. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов, предусмотренных учебным планом образовательной программы, чередуясь с другими формами обучения. В рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) необходимо предусмотреть выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в форме практической подготовки.

3.7. Объем организации учебных занятий в форме практической подготовки по отдельным циклам учебного плана может быть различным. Так общеобразовательный цикл учебного плана может включать до 40% видов учебной деятельности в форме практической подготовки в рамках учебных предметов из обязательных предметных областей, изучаемых на углубленном уровне с учетом профиля подготовки, а также дополнительных учебных предметов, курсов, реализуемых с учетом специфики осваиваемой профессии/специальности. Объем видов деятельности, реализуемых в форме практической подготовки, в рамках общего гуманитарного и социально-экономического, а также математического и общего естественно-научного циклов может варьировать от 20 до 40%. Дисциплины общепрофессионального цикла имеют еще большую профессиональную

направленность (40-60%), реализуются с привлечением специального оборудования (материалов) в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и т.д. Модули (курсы), в том числе и практика реализуются в форме практической подготовки от 60 до 80% и предусматривают выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным. Государственная итоговая аттестация организуется в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ, соответствующих требованиям ФГОС СПО и в форме практической подготовки (80-100%) с учетом специфики образовательной программы по специальности/профессии.

4. Направления совершенствования практической подготовки

4.1. Поставленная в рамках ФП «Профессионалитет» цель максимального учета запросов организаций, действующих в реальном секторе экономики, к подготовке кадров в образовательных организациях СПО создает условия для непосредственного влияния будущих работодателей на организационные моменты построения образовательного процесса: отбор мест проведения практики, содержание образовательного процесса, перечень и функционал закупаемого оборудования и др.

На уровне реализации образовательной программы зонами влияния работодателя являются:

- совершенствование практической подготовки, в том числе увеличение объема практики и введение дополнительных содержательных блоков;
- расширение спектра осваиваемых видов деятельности;
- совершенствование материально-технической базы реализации образовательной программы;
- развитие сетевого партнерства для обеспечения качества подготовки кадров.

4.2. Основными направлениями совершенствования практической подготовки являются:

- развитие и внедрение различных форм взаимодействия с работодателем, закрепленные образовательной программой;
- увеличение объема нагрузки, отводимой на практики, и перенос максимально возможного объема практик на базу предприятия-партнера;

- создание дополнительных блоков материала, вводимых по запросам работодателей для расширения спектра планируемых к освоению результатов;

- оснащение современной материально-технической базой образовательного процесса в рамках ФГОС, по которым программы реализуют несколько образовательных организаций внутри кластера;

- развитие сетевого взаимодействия.

4.2. Взаимодействие с работодателем в рамках ФП «Профессионалитет» может осуществляется на всех этапах подготовки рабочих кадров, в том числе при определении контрольных цифр приема, разработке образовательной программы, организации образовательного процесса, а также при проведении аттестационных мероприятий, подтверждающих освоенность образовательной программы в части результатов, запланированных по заказу работодателя.

4.3. Основные риски, связанные с организацией практической подготовки на рабочих местах работодателя, и последующим трудоустройством связаны с сокращением сроков освоения и возможностью выхода на рынок труда выпускников, не достигших 18 лет. Снижение рисков возможно при планировании освоения в структуре программы профессии рабочего, по которой возможно трудоустройство выпускника на момент завершения обучения, а также заключения договора о целевом обучении, по которому выпускник принимается на рабочее место с созданными в соответствии с законодательством условиями.

5. Учебная практика

5.1. Учебная практика является составной частью образовательной программы по соответствующей специальности/профессии и представляет собой форму организации учебного процесса. Она направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках модулей (курсов) образовательных программ по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций. Цели и объемы практики определяются учебным планом с учетом требований ФГОС СПО.

5.2. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях образовательной организации (лабораториях, учебных базах практики, мастерских), и базах практики (предприятиях, учреждениях и организациях) на основании заключенных договоров.

Для направления группы на учебную практику в профильную организацию необходимо издание соответствующего приказа о направлении студентов на практику в сопровождении руководителя практики.

Перед началом учебной практики проводится инструктаж на рабочем месте с оформлением в журнале инструктажа.

Для руководства учебной практикой студентов назначается руководитель практики от образовательной организации (мастер производственного обучения и (или) преподаватель дисциплин профессионального цикла), который выдает задание индивидуально или группе обучающихся.

Учебная практика проводится в различных формах (урок производственного обучения, практические занятия и др.). Выбор той или иной формы организации занятий определяется особенностью изучаемой специальности/профессии, периодом обучения, материально-техническим обеспечением занятий.

Примерная тематика заданий учебной практики формулируется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности/профессии.

5.3. Учебная практика призвана систематизировать, обобщить и закрепить полученные студентами теоретические знания, научить применять полученные знания на практике, способствовать развитию у студентов навыков в проведении самостоятельных научных исследований.

Результатом прохождения учебной практики является выполненная индивидуальная или коллективная практическая работа, предусмотренная тематическим планом практики в составе рабочей программы профессионального модуля.

Выполненная по итогам прохождения учебной практики индивидуальная или коллективная практическая работа должна отражать умения студентов применять на практике имеющиеся теоретические знания и практические навыки работы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6. Производственная практика

6.1. Производственная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится при освоении студентами программы теоретического и практического обучения в рамках профессиональных модулей (курсов). Организация производственной практики должна быть направлена на закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений и навыков по специальности/профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, формирование профессионального мастерства по выполнению

сложных видов работ, освоение современного оборудования, адаптацию обучающихся в конкретных условиях организации.

6.2. Для руководства производственной практикой студентов назначаются руководители практики от Образовательной организации и руководитель от Профильной организации (предприятия, учреждения).

Производственная практика студентов (в соответствии с учебным планом или ФГОС СПО) проводится в сторонних организациях, для которых обязательно наличие объектов и основных видов деятельности студента-выпускника по данному направлению подготовки (специальности), а также по месту работы студентов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6.3. С момента зачисления студентов в Профильную организацию в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в Профильной организации.

С обучающимися, направленными на производственную практику, проводится инструктаж, во время которого он получает комплект документов, регламентирующих его деятельность. Обязательные формы отчетности для студентов образовательной организации по производственной практике являются:

- отчет по практике (Приложение 2);
- аттестационный лист (Приложение 3);
- дневник практики (по форме установленной в профессиональной образовательной организации).

6.4. Требования к структуре и содержательной части отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формируются образовательной организацией самостоятельно в зависимости от требований ФГОС СПО по специальности/профессии и в общем случае включают:

- введение (1-2 стр.);
- основная часть отчёта;
- заключение (1-2 стр.);
- список использованных источников (1-2 стр.);
- приложения (при необходимости).

Общий объем отчета без учета приложений составляет 20-25 страниц.

7. Оценка результатов прохождения практики

Формой аттестации результатов учебной и производственной практик является дифференцированный зачёт.

Зачёт по учебной практике производится в форме презентации и защиты студентом (ами) выполненной практической работы.

Отчетные документы по производственной практике представляются непосредственно руководителю практики от образовательной организации.

Зачёт по производственной практике осуществляется на основании данных аттестационного листа студента; характеристики руководителя практики от Профильной организации (в составе дневника практики) и защиты студентом отчёта по практике.

Руководитель практики от Образовательной организации пишет рецензию на отчет по практике, в которой отражается качество подобранного материала, а также степень выполнения общих требований к проведению практики.

Критериями выставления оценок по результатам прохождения практики являются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень и качество приобретенных студентами профессиональных умений и представленных презентационных и отчётных материалов.

Результаты промежуточной аттестации по учебной и производственной практикам учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Новая образовательная технология «Профессионалитет»: сборник методических материалов / Центр содержания и оценки качества среднего профессионального образования; Центр оценки качества среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования. – Москва: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2023. - 312 с.

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность,
и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей
образовательной программы

г. Смоленск "___" _____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленский строительный колледж», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующей на основании _____, с одной _____ стороны, и _____

именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____,

_____ с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона, а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо из числа работников Профильной организации (наставника), которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.4 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.5 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.6 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

строительный колледж»

6731012676

(полное наименование)

Адрес, телефон

00-86

должность

м.п.

(подпись, ф.и.о.)

Организация:

ОГБПОУ «Смоленский

ОГРН 1026701435640 ИНН

Адрес: 214018 г. Смоленск,
ул. Ново-Рославльская, д. 6, тел.55-

должность

м.п. (подпись, ф.и.о.)

Приложение
к договору о практической подготовке обучающихся

от « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Ф.И.О. обучающегося(щейся)

2. Специальность
(профессия) _____

3.Группа _____

4. Производственная (учебная) практика по модулю

(наименование модуля)

5. Сроки организации практической
подготовки _____

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес, телефон _____

должность

м.п. (подпись, ф.и.о.)

Организация:

ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»
ОГРН 1026701435640 ИНН 6731012676

Адрес: 214018 г. Смоленск,
ул. Ново-Рославльская, д. 6, тел.55-00-86

должность

м.п. (подпись, ф.и.о.)

Приложение
к договору о практической подготовке обучающихся

от « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Перечень помещений (баз) Профильной организации для реализации практической подготовки обучающихся

Профильная организация:

колледж»

(полное наименование)

Адрес, телефон _____

должность

м.п. (подпись, ф.и.о)

Организация:

ОГБПОУ «Смоленский строительный

ОГРН 1026701435640 ИНН 6731012676

Адрес: 214018 г. Смоленск,
ул. Ново-Рославльская, д. 6, тел.55-00-86

должность

м.п. (подпись, ф.и.о)

Министерство образования и науки Смоленской области

(название профессиональной образовательной организации)

О Т Ч Е Т
по производственной практике
по профессиональному модулю

(ПМ и наименование модуля)

Выполнил студент гр. _____
_____ курса,

(специальность/профессия)

(ФИО студента)

Проверил _____
(ФИО руководителя практики от колледжа)

(оценка)

(дата)

ОГБПОУ «СМОЛЕНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	
_____, <i>ФИО</i> Обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности(профессии) _____ <i>(код и наименование)</i> успешно прошел (ла) производственную практику ПП _____ по профессиональному модулю _____	
_____ <i>(наименование профессионального модуля)</i> в объеме _____ часов с « _____ » _____ 202_г. по « _____ » _____ 202_ г. В организации _____ <i>(наименование организации, юридический адрес)</i>	
Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	
Изучение организационной и производственной структуры управления, ознакомление с правами и обязанностями мастера и начальника участка.	
Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией.	
Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений	
Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	
Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда.	
Оценка _____ Дата « _____ » _____ 2023 г. М.П. Подпись руководителя практики _____ /Ф.И.О., должность/ Подпись ответственного лица организации (базы практики) _____ /Ф.И.О., должность/	

ХАРАКТЕРИСТИКА

о работе студента с места прохождения практики

Характеристика составляется на студента по окончании практики Руководителем от Предприятия.

В характеристике-отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место и время прохождения практики.

В характеристике должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики и задания по практике;
- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
- оценка результатов практики студента;
- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента;
- компетенции, освоенные студентом, во время прохождения практики.

Характеристика оформляется в дневнике и подписывается Руководителем от Предприятия, ставится дата и заверяется печатью.