

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГА ПОУ САГА

_____ А.В. Зенкина
«24» октября 2024 г.

Согласовано
Председатель Студенческого
совета ОГА ПОУ САГА
_____ М.Д. Конев
«24» октября 2024 г.

Принято на заседании совета ОГА
ПОУ САГА
протокол № 2
от «24» октября 2024 г.

Положение о студенческом совете
областного государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Смоленская Академия градостроительства и архитектуры»

1 Общие положения

1.1 Студенческий совет областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Смоленская Академия градостроительства и архитектуры» (далее - Совет) является коллегиальным органом управления областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Смоленская Академия градостроительства и архитектуры» (далее – Академия, ОГА ПОУ САГА) и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Академией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2 Совет действует на основании данного Положения, принятого на общем собрании активов учебных групп Академии.

1.3 Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет. Совет формируется из числа обучающихся Академии.

1.4 Деятельность Совета направлена на всех обучающихся Академии.

2 Основные цели и задачи Совета

2.1 Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их

самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2 Основными задачами Совета являются:

2.2.1 Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

2.2.2 Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.2.3 Содействие органам управления, студенческого самоуправления Академии, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении различных мероприятий Академии.

2.2.4 Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

2.2.5 Содействие Академии в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Академии;

2.2.6 Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;

2.2.7 Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.8 Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления;

2.2.9 Содействие органам управления Академии в вопросах организации образовательной деятельности;

2.2.10 Содействие Академии в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Академии, правил внутреннего распорядка Академии и правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.11 Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа.

3 Порядок формирования и структура Совета

3.1 Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2 Инициатива создания Совета может быть выражена путем соответствующего решения организации, объединяющей более 50% обучающихся Академии, а также желанием не менее 5% обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в Академии, выраженное подписью обучающегося в подписном листе.

3.3 Директор Академии уведомляется об инициативе создания Совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета.

3.4 Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета, разрабатывает проект Положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета.

3.5 Директор Академии в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета информирует обучающихся о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Академии.

3.6 При наличии действующего Совета новые инициативы о создании Совета не допускаются.

3.7 Состав Совета может состоять только из обучающихся очной формы обучения.

3.8 Состав Совета обучающихся формируется путем выдвижения в состав Совета представителей от учебных групп.

3.9 Представители соответствующего года обучения выдвигаются в состав Совета на соответствующем общем собрании активов учебных групп.

3.10 Каждое структурное подразделение Академии или обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Совета одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся Академии.

3.11 Совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

3.12 Структура Совета состоит из: Председателя Совета, заместителя Председателя Совета площадки №1, заместителя Председателя Совета площадки №2, Руководителя научного направления и его заместителя, Руководителя спортивного направления и его заместителя, Руководителя культурно-массового направления и его заместителя, Руководителя гражданско-патриотического направления и его заместителя, Руководитель профориентационного сектора и его заместителя, Председателя студенческого совета общежития №1, Председателя студенческого совета общежития №2, Секретарь, члены совета обучающихся (старосты или заместители старост учебных групп, члены актива колледжа, амбассадоры Професионалитета)

3.13 Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета простым большинством голосов на собрании Совета или на общем собрании активов самоуправления учебных групп по завершению обучения действующего Председателя Совета или при прекращении исполнения действующим Председателем Совета своих обязанностей по каким-либо иным причинам.

3.14 Председатель Совета назначает заместителя Председателя Совета площадки №1, заместителя Председателя Совета обучающихся площадки №2, руководителей направлений и их заместителей, из состава Совета.

4 Взаимодействие Совета с органами управления Академией

4.1 Совет взаимодействует с органами управления Академией на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.2 Представители органов управления Академией могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

5 Полномочия Совета

5.1 Совет имеет право:

5.1.1 Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.2 Готовить и вносить предложения в органы управления Академией по её оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3 Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.4 Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных Академических и именных стипендий студентам;

5.1.5 Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

5.1.6 Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

5.1.7 Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Академии;

5.1.8 Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Академии;

5.1.9 Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.10 Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Академией необходимую для деятельности Совета информацию;

5.1.11 Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Академии;

5.1.12 Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Академией;

5.1.13 Информировать обучающихся о деятельности Академии;

5.1.14 Рассматривать обращения, поступившие в Совет.

6 Организация работы Совета обучающихся

6.1 Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета.

6.2 Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3 Председательствует на заседаниях Совета Председатель Совета или, в его отсутствие, заместитель Председателя Совета соответствующей площадки либо один из руководителей направлений.

6.4 Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5 По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6 Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Академии.

7 Функционал и задачи руководителей направлений работы Совета

7.1 Научное направление:

7.1.1 Внесение предложений в план работы Совета;

7.1.2 Участие в организации и проведении мероприятий научного направления, согласно плану работы Совета;

7.1.3 Организация и проведение совместной работы с НСО «Золотое сечение».

7.2 Спортивное направление:

7.2.1 Внесение предложений в план работы Совета;

7.2.2 Участие в организации и проведении мероприятий спортивного направления, согласно плану работы Совета;

7.2.3 Организация и проведение совместной работы с ССК «Монолит».

7.3 Культурно-массовое направление:

7.3.1 Внесение предложений в план работы Совета;

7.3.2 Участие в организации и проведении мероприятий культурно-массового направления, согласно плану работы Совета и плану воспитательной работы колледжа;

7.3.3 Организация и проведение мероприятий согласно плану работы Совета.

7.4 Гражданско-патриотическое направление:

7.4.1 Внесение предложений в план работы Совета;

7.4.2 Участие в организации и проведении мероприятий гражданско-патриотического направления, согласно плану работы Совета;

7.4.3 Организация и проведение мероприятий совместно с волонтерами Академии.

7.5 Профориентационное направление:

7.5.1 Внесение предложений в план работы Совета;

7.5.2 Участие в организации и проведении мероприятий профориентационного направления, согласно плану работы Совета;

7.5.3 Организация и проведение мероприятий совместно с Амбассадорами Професионалитета.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Инициалы, Фамилия	Дата	Подпись

ПРОТОКОЛ
заседания Студенческий совет ОГА ПОУ САГА

от «__» _____ 202_ № ____

Списочный состав членов Студенческого совета: _____ человек (а)

Присутствовали: _____ человек (а)

Повестка дня:

Слушали:

Постановили:

Председатель _____

Секретарь _____