

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГА ПОУ САГА

_____ А.В. Зенкина
«24» октября 2024 г.
Принято на заседании совета ОГА
ПОУ САГА
протокол № 2
от «24» октября 2024 г.

Согласовано
Председатель Студенческого
совета ОГА ПОУ САГА
_____ М.Д. Конев
«24» октября 2024 г.

Положение о совете профилактики
областного государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Смоленская академия градостроительства и архитектуры»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о совете профилактики областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия градостроительства и архитектуры» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия градостроительства и архитектуры» (далее – Академия, ОГА ПОУ САГА), Положением о порядке разработки, принятия локальных нормативных актов областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия градостроительства и архитектуры».

1.2 Совет профилактики является постоянно действующим коллегиальным органом управления Академии.

1.3 Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Законом РФ от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.11.2022), иными законами РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии, настоящим Положением.

2 Цели и компетенция Совета профилактики

2.1 Совет профилактики осуществляет работу по предупреждению правонарушений, укреплению дисциплины среди обучающихся.

2.2 Совет профилактики

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
- выявляет несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Академии, принимает меры по их воспитанию и получению ими образования;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее (его) на утверждение директору Академии;
- рекомендует в случае необходимости обучающемуся и/или его родителям (законным представителям) консультирование у специалистов (психолога, социального педагога и других);
- привлекает обучающихся, состоящих на профилактическом учете, к общественно полезной деятельности;
- осуществляет профилактическую работу с семьями обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- взаимодействует в рамках своей деятельности с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав при органах местного самоуправления, органами внутренних дел.

3 Порядок формирования Совета профилактики и его состав

3.1 Состав совета профилактики утверждается приказом директора Академии в количестве не более 15 человек сроком на один учебный год.

3.2 Членами совета профилактики являются работники Академии, представители общественных организаций, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, сотрудники правоохранительных органов. Совет профилактики возглавляет директор Академии.

3.3 Из состава совета профилактики открытым голосованием избирается секретарь.

4 Организация и порядок работы Совета профилактики

4.1 Работа совета профилактики осуществляется в соответствии с планом на учебный год.

4.1 Заседания совета профилактики проходят не реже одного раза в два месяца.

4.2 Заседание совета профилактики является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от его списочного состава.

4.3 Решения совета профилактики принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета профилактики путем открытого голосования.

4.4 Все заседания совета профилактики протоколируются. Нумерация протоколов начинается с начала учебного года. Протокол ведёт секретарь совета

профилактики. Протокол подписывается председателем и секретарём совета профилактики. Протоколы подшиваются и хранятся у директора Академии.

4.5 Совет по профилактике при рассмотрении вопросов о поведении обучающихся, нарушающих Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся Академии и иные локальные нормативные акты Академии, согласно поступившим материалам о правонарушениях подростков, может применять следующие меры воздействия:

- ограничиться обсуждением;
- вынести общественное порицание;
- вынести предупреждение;
- применить меры дисциплинарного воздействия;
- поставить на профилактический учет в Академии;
- оказать содействие по вовлечению студентов, обучающихся в организованные формы досуга;
- обязать пройти курс у социального педагога Академии по обучению социально-позитивному поведению, разрешению конфликтов;
- передать материалы для обсуждения поведения обучающегося на заседании Совета Академии;
- сообщить в подростковую наркологическую службу;
- информировать детский психоневрологический диспансер о неадекватном поведении обучающихся;
- направить материалы в отношении обучающегося для рассмотрения на заседании комиссии по делам несовершеннолетних;
- ходатайствовать о постановке на учет в инспекцию по делам несовершеннолетних.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение действует с момента вступления в силу и до принятия нового.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся советом Академии по необходимости.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Инициалы, Фамилия	Дата	Подпись