Эмблема ССКОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СМОЛЕНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

*ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК*

*(немецкий)*

для подготовки специалистов среднего звена

по специальности

**21.02.07 Аэрофотогеодезия**

**2023 г**BD21303_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрена**  на заседании цикловой комиссии  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.  Предс. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.  Предс. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.  Предс. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **рекомендована**  к утверждению Педагогическим советом  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г |

Рабочая программа учебной дисциплины АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **21.02.07 Аэрофотогеодезия**

с учётом требований рабочей программы воспитания по специальности

**21.02.07 Аэрофотогеодезия**

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»

Разработчик:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место работы | Занимаемая должность | Инициалы, фамилия |
|  |  |  |

ОГБПОУ «Смоленский преподаватель первой Н.П.Михальченкова

строительный колледж» квалификационной категории

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.07 Аэрофотогеодезия.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 21.02.07 Аэрофотогеодезия.  Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 11, ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках указанных компетенций обучающиеся развивают следующие знания и умения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01- ОК 11, ПК 1.1. - ПК 1.8.,  ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3. | - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  - особенности произношения;  - правила чтения текстов профессиональной направленности |

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются следующие личностные результаты:

ЛР 1: Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 13: Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала

ЛР 15: Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **246** |
| **в том числе: всего занятий : 164** | |
| теоретическое обучение | - |
| лабораторные работы *(если предусмотрено)* | - |
| практические занятия | **164** |
| курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)* | - |
| контрольная работа | - |
| Самостоятельная работа | **82** |
| **Промежуточная аттестация - зачет** | **2** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (немецкий) в профессиональной деятельности»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем**  **в часах** | | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| **Раздел 1. Вводно-коррективный курс** | | | ***16*** | |  |
| **Тема 1.1. Социально-бытовые ситуации. Знакомство. О себе. Разговорные клише.** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 01, ОК 10  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР 4, ЛР1, ЛР8, ЛР10, ЛР15 |
| **В том числе практических занятий** | | ***8*** | |
| 1. Отработка произношения гласных и согласных звуков, чтения слов по транскрипции. Корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Гласные и согласные звуки. | | *2* | |
| 1. Знакомство. Речевые клише. Модели приветствий, обращений, представления, прощания, поздравлений; выражения согласия/несогласия. | | *2* | |
| 1. Составление сообщения о себе. Составление диалога с использованием разговорных клише. Порядок слов в утвердительных, вопросительных и повелительных предложениях. Личные местоимения. | | *2* | |
| 1. Выполнение упражнений на употребление личных местоимений. Глагол sein. Глагол haben. Конструкция es gibt. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Составление сообщения о себе | | ***4*** | |
| **Тема 1.2. Рабочий день. Оказание помощи, Решение стандартных ситуаций.** | **Содержание учебного материала** | |  | |  |
| **В том числе практических занятий** | | ***8*** | | ОК 01, ОК 03,  ОК 06  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР1, ЛР15, ЛР5, ЛР13 |
| 1. Актуализация лексики, ознакомление с новой лексикой по теме. Отработка произношения дифтонгов, чтение дифтонгов по транскрипции, постановка интонации и ударения. Ударение в сложных словах. Интонация | | *2* | |
| 1. Лексика. Знакомство. Речевые клише. Настоящее простое время | | *2* | |
| 1. Лексика по теме «Рабочий день». Модели просьб, обращений, извинения; | | *2* | |
| 1. Чтение текста «Рабочий день». Составление резюме. Грамматические упр. на употребление артикля с существительными в ед.ч. и во мн.ч.. Утвердительные и вопросительные предложения в настоящем времени. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Составление диалога на тему «Рабочие день». | | **4** | |
| **Раздел 2. Социально-трудовая сфера** | | | ***54*** | |  |
| **Тема 2.1 Устройство на работу** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 06, ОК 11  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР 1, ЛР4, ЛР15 |
| **В том числе практических занятий** | | ***12*** | |
| 1. Актуализация лексики, ознакомление с новой лексикой по теме. Корректировка фонетических навыков. Лексика по теме. | | *2* | |
| 1. Поиски работы. Составление резюме. Собеседование с работодателем. | | *2* | |
| 1. Речевых клише по теме «Собеседование с работодателем». Словообразовательные суффиксы существительных. | | *2* | |
| 1. Лексика по теме «Поиски работы». Типы вопросительных предложений. Прошедшее простое время. | | *2* | |
| 1. Чтение текста «Устройство на работу». | | *2* | |
| 1. Выполнение грамматических упражнений на прошедшее простое время, составление общих, специальных, альтернативных вопросительных предложений. словообразование. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Составление личного резюме. | | ***4*** | |
| **Тема 2.2** **В офисе.** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 06, ОК 11  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР 4, ЛР10, ЛР8 |
| **В том числе практических занятий** | | ***14*** | |
| 1. Актуализация лексики, ознакомление с новой лексикой по теме. Отработка произношения звуков. Корректировка фонетических навыков. | | *2* | |
| 1. Составление диалога с использованием лексики и соответствующих клише. Знакомство с персоналом. Структура организации. Отделы и их функции. | | *2* | |
| 1. Должностные обязанности сотрудников организации. Залоги в немецком языке. | | *2* | |
| 1. Диалоги по теме «Знакомство с персоналом». Тестирование на временные формы глаголов в активном залоге. | | *2* | |
| 1. Выполнение грамматического теста на временные формы глаголов в пассивном залоге. | | *2* | |
| 1. Обобщающее повторение по теме. | | *2* | |
| 1. Контроль самостоятельной работы по теме. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Написание письменного сообщения на тему«Должностные обязанности». Чтение и перевод текста «Отделы и их функции». | | ***8*** | |
| **Тема 2.3. Мотивация сотрудников** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 06, ОК 11  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР 1, ЛР4, ЛР10 |
| **В том числе практических занятий** | | ***14*** | |
| 1. Актуализация лексики, ознакомление с новой лексикой по теме. | | *2* | |
| 1. Чтение и обсуждение текста «Льготы». | | *2* | |
| 1. Социальные пособия и выплаты на примерах Германии и России. Охрана труда. Соблюдение здорового образа жизни как залог карьерного роста. | | *2* | |
| 1. Беседа на тему «Обеспечение безопасности работников». Словообразовательные суффиксы прилагательных. | | *2* | |
| 1. Анкетирование сотрудников, как элемент анализа их оптимальной мотивации. Неопределенные местоимения. Степени сравнения прилагательных и наречий. | | *2* | |
| 1. Подготовка проекта по теме «Мотивация сотрудников». | | *2* | |
| 1. Презентация проектов и сообщений. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Сообщение на тему «Здоровый образ жизни, идеальный распорядок дня как залог успеха». | | ***8*** | |
| **Тема 2.4. Деловой этикет.** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 06, ОК 11  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР 13, ЛР15, ЛР8 |
| **В том числе практических занятий** | | ***14*** | |
| 1. Актуализация лексики, ознакомление с новой лексикой по теме. | | *2* | |
| 1. Составление диалогов.. Нормы и правила профессионального общения. Деловые письма: предложение, запрос, заказ, подтверждение, рекламация. Клише официально-делового стиля общения. | | *2* | |
| 1. Чтение и перевод деловых писем. Модальные глаголы. Эквиваленты модальных глаголов. Сложноподчиненные предложения. | | *2* | |
| 1. Особенности использования модальных глаголов и их эквивалентов в деловой переписке. | | *2* | |
| 1. Написание деловых писем. | | *2* | |
| 1. Отработка навыка поиска требуемой информации в текстах большого объема. | | *2* | |
| 1. Проверка самостоятельной работы по теме. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Написание делового письма по заданной ситуации. | | ***8*** | |
| **Раздел 3.** **Предпринимательская деятельность** | | | ***18*** | | ***10*** |
| **Тема 3.1. Формы организации бизнеса** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 06, ОК 11  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР4, ЛР13 |
| **В том числе практических занятий** | | ***10*** | |
| 1. Поиск информации по теме, актуализация лексики. | | *2* | |
| 1. Чтение и изложение текстов по темам раздела. Предпринимательство в России. Организация бизнеса в ФРГ и Австрии, Швейцарии. | | *2* | |
| 1. Реферирование. Подготовка презентаций по теме: «Особенности ведения бизнеса в немецкоязычных странах». | | *2* | |
| 1. Презентация творческих проектов по теме. | | *2* | |
| 1. Обобщающее повторение, обсуждение сообщений на тему: «Формы организации бизнеса». | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Написание сообщения «Формы организации бизнеса**»** | | ***2*** | |
| **Тема 3.2. Организация собственного дела** | **Содержание учебного материала**. | |  | | ОК 09, ОК 11  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР1, ЛР4, ЛР13, ЛР15 |
| **В том числе практических занятий** | | ***8*** | |
| 1. Поиск информации по теме, актуализация лексики. | | *2* | |
| 1. Написание резюме, обсуждение резюме нескольких соискателей, | | *2* | |
| 1. Выполнение упражнений на употребление временных форм глаголов в пассивном залоге; Бизнес-план. Реклама. Повышение конкурентоспособности. Партнеры и конкуренты | | *2* | |
| 1. Составление предложений со сложными подлежащими, дополнениями. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Написание сообщения «Организация собственного дела» | | ***4*** | |
| **Раздел 4. Профессиональная деятельность в сфере земельно-имущественных отношений.** | | | | ***72*** | *2* |
| **Тема 4.1. Выполнение полевых работ** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 08  ПК 1.1. - ПК 1.8  ПК 2.1. – 2.6.  ПК 5.1. – 5.3.  ЛР1, ЛР13, ЛР10 |
| **В том числе практических занятий** | | ***18*** | |
| 1. Поиск информации по теме, актуализация лексики. | | *2* | |
| 1. Геодезические работы, приборы и системы Описание приборов. | | *2* | |
| 1. Составление устного сообщения на тему: «Проведение геодезических работ» | | *2* | |
| 1. Описание карты. | | *2* | |
| 1. Описание плана. | | *2* | |
| 1. Описание участка. | | *2* | |
| 1. Словообразование с помощью приставок на примере технических терминов. | | *2* | |
| 1. Создание проектов по теме. | | *2* | |
| 1. Презентация творческих работ. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Перевод профессионального текста | | ***10*** | |
| **Тема 4.2** **Спутниковые навигационные системы**  **(GPS)** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 01 – ОК 11  ПК 2.1. - ПК 2.6.  ПК 5.1. – 5.3.  ЛР10, ЛР4, ЛР13, ЛР15 |
| **В том числе практических занятий** | | ***18*** | |
| 1. Поиск информации по теме, актуализация лексики. | | *2* | |
| 1. Правила перевода технических текстов. Особые случаи. | | *2* | |
| 1. Использование интернет источников. | | *2* | |
| 1. Заполнение документов по ситуации. | | *2* | |
| 1. Чтение текста по теме. .Перевод текста по теме. | | *2* | |
| 1. Создание проекта по теме. | | *2* | |
| 1. Работа с проектом по теме. | | *2* | |
| 1. Презентация творческих проектов. | | *2* | |
| 1. Обобщение по теме «Спутниковые навигационные системы» | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Выполнение проекта по теме: «Геоинформационные системы». | | ***10*** | |
| **Тема 4.3 Геоинформационные системы (ГИС)** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 01 – ОК 11  ПК 1.1. - ПК 1.8., ПК 2.1. - ПК 2.6., ПК 3.4,  ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР4, ЛР5, ЛР15 |
| **В том числе практических занятий** | | ***18*** | |
| 1. Поиск информации по предложенным темам раздела. | | *2* | |
| 1. Подготовка проектов «ГИС- Географическая информационная система (система сбора, хранения, анализа и графической визуализации пространственных данных и информации). | | *2* | |
| 1. Работа с проектом. | | *2* | |
| 1. Работа с проектом. | | *2* | |
| 1. Подготовка сообщений по теме «ГИС» | | *2* | |
| 1. Поиск дополнительной информации по предложенным темам раздела. | | *2* | |
| 1. Доработка проектов по теме. | | *2* | |
| 1. Презентация проектов. | | *2* | |
| 1. Подведение итогов конкурса сообщений по теме. | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Выполнение проекта по теме. | | ***8*** | |
| **Тема 4.4 Беспилотные летательные аппараты (БЛА). Дроны.** | **Содержание учебного материала** | |  | | ОК 01 – ОК 11  ПК 3.1. - ПК 3.4, ПК 4.1. - ПК 4.4., ПК 5.1. – 5.3.  ЛР4, ЛР5, ЛР15 |
| **В том числе практических занятий** | | ***18*** | |
| 1. Чтение текста «Беспилотные летательные аппараты (БЛА). Дроны. | | *2* | |
| 1. Чтение и перевод текста на тему « БЛА и роевой интеллект». | | *2* | |
| 1. Чтение и перевод текста на тему «Применение технических средств в геодезической отрасли.» | | *2* | |
| 1. Чтение и перевод текста на тему «Беспилотные летательные аппараты.» | | *2* | |
| 1. Чтение и перевод текста на тему «Квадрокоптеры.» | | *2* | |
| 1. Чтение и перевод текста на тему «Дроны в агропромышленной отрасли.» | | *2* | |
| 1. Применение БЛА для аэрофотосъемки. | | *2* | |
| 1. Применение БЛА для видеосъемки, для обеспечения безопасности. | | *2* | |
| 1. Презентация проектов по теме | | *2* | |
| **В том числе самостоятельной работы**  Разработка проектов по теме: «БЛА» | | ***10*** | |
| **Промежуточная аттестация** | | ***2*** | |
| **Всего:** | | ***162*** | |
| **Итого:** | | **164+82=246** | |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет Иностранного языка, оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;

- рабочее место обучающегося;

- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Техническими средствами обучения:

- интерактивная доска;

- компьютер;

- телевизор.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

* + 1. **Печатные издания**

**Для студентов**

* 1. Кравченко, А.П./АП Кравченко, - Немецкий язык: учебник. Серия «Учебники, учебные пособия» - Ростов-на-Дону, «Феникс», 2016-320c.
  2. Басов Н.В., Коноплева Т.Г. – Немецкий для колледжей 7-е изданий – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016г.-416с.
  3. Хайрова Н.В., Синельщикова Л.В., Бондарева В.Я. –Ростов-на-Дону: «Феникс», 2016 -384.
  4. Словари:

Немецко-русские словари 2013г. «У.- Фактория» ,

Школьный немецко-русский страноведческий словарь: Германия, Австрия, Швейцария / Авт. – сост. Т.С. Александрова, В.Е. Кузавлев. – М.: Дрофа, 2001. - 288с.

Маркина Л.Г.- Культура Германии: лингвострановедческий словарь. М.: АСТ: Астрель: Хранитель, 2006. – 1181с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

[www.](http://www/)lingvo-online.ru(более 30 немецко-русских, русско-немецких толковых словарей общеотраслевой лексики).

1. Журнал «Deutsch»,[электронный ресурс], режим доступа: <http://deu.1september.ru/>
2. Goethe-Institut, [электронный ресурс], режим доступа: <http://www.goethe.de/>
3. GrammaDe.ru, [электронный ресурс], режим доступа: <http://grammade.ru/>
4. Изучение немецкого языка с Studygerman, [электронный ресурс], режим доступа: <http://www.studygerman.ru/>

**3.2.3. Дополнительные источники**

|  |  |
| --- | --- |
| Название ресурса | Электронный адрес |
| Материалы для изучения немецкого языка. | http://grammade.ru/index.php |
| Лексика, грамматика, разговорные темы, цитаты, поговорки на немецком языке, методическая копилка учителя немецкого языка, планы уроков. | http://www.deutsch-uni.com.ru/ |
| Портал изучения немецкого языка. | http://www.studygerman.ru/ |
| Официальный сайт Германии. | http://www.entdecke-deutschland.diplo.de/ |
| Гете-институт в Германии. | http://www.goethe.de/ |
| Гете-институт в Москве. | http://www.goethe.de/ins/ru/mos/deindex.htm |
| Обучение немецкому языку на разных уровнях. | http://german.about.com/ |
| Сетевое сообщество учителей Германии. | http://www.lehrer-online.de/ |
| Словари по немецкому языку. | http://dict.rambler.ru/?coll=4.0gr |
| Каталог немецких и международных страниц. | http://www.zeitungen.de/ |

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:  - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  - особенности произношения;  - правила чтения текстов профессиональной направленности | Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке;  Владение лексическим и грамматическим минимумом;  Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов. | Экспертное наблюдение |
| Перечень умений, осваиваемых  рамках дисциплины:  - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы.  Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах.  Диалогическая речь:  логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;  демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать, поддержать и закончить разговор);  соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче;  незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие.  Понятная речь:  практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.  Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны.  Монологическая речь:  логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании;  уместное использование лексических единиц и грамматических структур.  Письменная речь:  незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие.  Аудирование:  отделять главную информацию от второстепенной;  выявлять наиболее значимые факты;  определять свое отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию.  Чтение:  читать и понимать тексты профессиональной направленности;  понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов (в том числе из контекста);  выявлять логические связи между частями текста. |  |
| Экспертное наблюдение за выполнением практических работ.  Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты),  устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры) |