Эмблема ССКОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СМОЛЕНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

**для подготовки специалистов среднего звена:**

**по специальности**

**08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

**Смоленск 2021 г.**

BD21303_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрена**  на заседании цикловой комиссии специальностей  Протокол № 1 от 27.08.2021 г.  Пред. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. В. Домнина  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Пред. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Пред. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Пред. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **рекомендована**  к утверждению Педагогическим советом  Протокол № 1  от «30» августа 2021 г.  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор колледжа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии/специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

с учётом требований рабочей программы воспитания по специальности

08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

**Организация-разработчик**: ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»

**Разработчик:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место работы | Занимаемая должность | Инициалы, фамилия |
| ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж» | преподаватель общепрофессиональных дисциплин | В. В. Качалкина |
|  | методист | А. В. Домнина |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | стр. |
| **1** | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| **2** | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **7** |
| **3** | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **16** |
| **4** | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **19** |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТАИ МАРКЕТИНГА**

* 1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к профессиональному циклу.**

Учебная дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» наряду с учебными дисциплинами общепрофессионального цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и имеет межпредметные связи с общепрофессиональной дисциплиной ОП.09 Основы предпринимательства.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины, студенты должны

уметь:

* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности  
  организации;
* применять в профессиональной деятельности приемы делового и  
  управленческого общения;
* применять знания менеджмента в профессиональной деятельности;
* анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

В результате освоения учебной дисциплины, обучающиеся должны

знать:

* основные положения экономической теории;
* принципы рыночной экономики;
* современное состояние и перспективы развития отрасли;
* роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
* механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
* формы оплаты труда;
* стили управления, виды коммуникации;
* принципы делового общения в коллективе;
* управленческий цикл;
* особенности менеджмента в области управления и сервиса многоквартирного дома;
* сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с  
  менеджментом;
* формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **КОД** | **Наименование профессиональной компетенции** |
| *ВД 1.* | *Обеспечение управления многоквартирным домом* |
| ПК 1.1. | Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом |
| ПК 1.2. | Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений |
| ПК 1.3. | Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом |
| ПК 1.4. | Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома |
| ПК 1.5. | Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров |
| *ВД 2.* | *Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома* |
| ПК 2.1. | Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом |
| ПК 2.2. | Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме |
| ПК 2.3. | Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома |
| ПК 2.4. | Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома |
| ПК 2.5. | Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов |
| ПК 2.6. | Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами |
| ПК 2.7. | Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ |
| *ВД 3.* | *Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории* |
| ПК 3.1. | Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории |
| ПК 3.2. | Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории |
| ПК 3.3. | Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме |
| ПК 3.4. | Вести учетно-отчетную документацию |

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются следующие личностные результаты:

**ЛР 15** Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии

**ЛР 17** Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

**ЛР 18** Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики

**ЛР 19** Осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

**ЛР 20** Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 225 часов , в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 150 часов;

самостоятельной работы обучающегося 75 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **225** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **150** |
| в том числе: |  |
| лабораторные занятия |  |
| практические занятия | **30** |
| курсовая работа | **20** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **75** |
| **Промежуточная аттестация в форме ЭКЗАМЕНА** | |

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем**  **в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | |
| **1** | | **2** | | **3** | **4** | |
| **Раздел 1. Основы экономики** | | | | **50** |  | |
| **Тема 1.1 Экономика и экономическая наука** | | **Содержание учебного материала** | | **16** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  ПК 2.1 - 2.7  ПК 3.1 - 3.4  **ЛР 15, 17, 18, 19, 20** | |
| 1. **Введение. Содержание дисциплины и её задачи.** Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики; связь с профессией. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. | | 2 |
| 2. **Предмет и история экономической науки**. Предмет и функции экономической теории. Три основных вопроса экономики. Предмет общей экономической теории. Понятия макроэкономика и микроэкономика. Функции экономической науки. Свободные и экономические блага. Классификация благ. Товар, услуга.  Основные экономические проблемы. Ограниченность экономических ресурсов. Факторы производства. Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство. | | 2 |
| 3.**Экономические системы общества: понятие и классификация.**  Особенности традиционной, командно-административной, рыночной и смешанной экономик. Сравнительная характеристика традиционной, командно-административной, рыночной и смешанной экономик. | | 2 |
| 4. **Спрос и предложение. Рыночное равновесие.** Кривая спроса. Величина спроса. Закон спроса. Неценовые факторы спроса. Нормальный товар, низший товар. Эластичность спроса.  Величина предложения. Кривая предложения, закон предложения, неценовые факторы предложения.  Рыночное равновесие. Точка рыночного равновесия. Равновесная цена и равновесное количество. | | 2 |
| 5. **Собственность. Конкуренция. Значение специализации и обмена.**  Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная. Понятие и виды конкуренции. | | 2 |
| 6 Совершенная конкуренция.  Условия совершенной конкуренции. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия. Антимонопольная политика государства. | | 2 |
| **Практическое занятие № 1**: Изучение экономических потребностей общества. Свободные и экономические блага общества. | | 2 |
| **Практическое занятие № 2:** Изучение факторов производства и факторных доходов. | | 2 |
| **Практическое занятие № 3:**  «Право собственности»; «Конкуренция и монополия». | | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** | | **12** |
| 1. Подготовить сообщение (компьютерная презентация) по теме: ««Основы предпринимательской деятельности» | | 2 |
| 2. Выбор и альтернативная стоимость | | 2 |
| 3. Подготовить сообщение по темам: «Хозяйствующие субъекты в рыночной экономике»;  «Принципы рыночной экономики» | | 4 |
| 4. Подготовить сообщение на тему: «Основные положения экономической теории» | | 2 |
| 5. Подготовить сообщение (компьютерная презентация) по теме: ««Основы предпринимательской деятельности» | | 2 |
| **Тема 1.2. Рыночная экономика** | | **Содержание учебного материала:** | | **10** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  **ЛР 15, 17, 18, 19, 20** | |
| **1.Рыночный механизм**.  Рыночный механизм. Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе. Рыночные структуры**.** Рыночное равновесие. | | 2 |
| **2.** **Рынок труда. Заработная плата и производительность труда.** Заработная плата и стимулирование труда.  Начисление заработной платы. Поощрительные системы оплаты труда  Затраты на оплату труда, формирование фонда оплаты труда, определение средней заработной платы. Трудовые ресурсы организации, их классификация. Организация труда. Показатели использования «рабочей силы» на предприятии. Мотивация труда Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. | | 2 |
| 3. **Выручка, издержки и прибыль фирмы.** Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Постоянные и переменные издержки. Общие издержки. Доход предприятия. Ценообразование. Прибыль и рентабельность. | | 2 |
| 4.**Экономика предприятия жилищно-коммунального хозяйства.**  Значение, современное состояние и перспективы развития отрасли. Предприятие – объект и материальная база предпринимательства. Понятие предпринимательства, его виды и сущность. Субъекты предпринимательской деятельности. Роль и организация хозяйствующего субъекта в рыночной экономике. Современные формы предприятий жилищно-коммунального хозяйства. Экономические показатели деятельности. Амортизация и амортизационные отчисления. Понятие о труде и трудовых ресурсах. Пути повышения производительности труда. Современные факторы производства: организация и технология, информация и наука, энергия и экология. | | 2 |
| **Практическое занятие № 4** Оптимизация расходов на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства. Оптимизации расходов по содержанию многоквартирного дома. Определить издержки предприятия и себестоимость его продукции. Расчет себестоимости продукции, цены, дохода. Расчет фонда заработной платы. | | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** | | **17** |
| 1.Начертить кривую спроса и предложения на своих примерах.  Определить рыночную цену.  Привести примеры использования закона спроса в качестве покупателя; закона предложения в качестве предпринимателя | | 5 |
| 2.Подготовить информацию о поощрительных системах оплаты труда и о цене труда в экономически развитых странах | | 4 |
| 3..Изучить организационно – правовые формы предприятий. Предпринимательская деятельность: виды, цели.  Подготовить доклад на тему: «Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)» | | 4 |
| 4.Подготовить информацию о потребительской корзине, прожиточном минимуме, минимальном размере оплаты труда.  Подготовить сообщение (компьютерная презентация) по теме: «Валовой национальный продукт» | | 4 |
| **Тема 1.3.**  **Роль денег в экономике, банковская система и инфляция.** | | **Содержание учебного материала:** | | **8** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  **ЛР 15, 17, 18, 19, 20** | |
| 1**. Деньги и их роль в экономике.** Сущность и функции денег. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Роль денег в экономике | | 2 |
| 2. **Банковская система**. Понятие банковской системы. Виды банковских операций. Центральный банк (ЦБ). Основные функции ЦБ РФ. Банк как рыночный субъект. Понятие и функции коммерческих банков | | 2 |
| 3. **Инфляция.** Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Социально-экономические последствия инфляции | | 2 |
| **Практическое занятие № 5**. Расчет банковских процентов | | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** | | **10** |
| 1Изучить кредитный калькулятор | | 2 |
| 2. Подготовить информацию по теме: «Хозяйствующий субъект в рыночной экономике, его функции и задачи»;  Изучить сущность, виды и принципы кредита;  Схемы погашения кредита | | 4 |
| 3.Изучить виды инфляции. Инфляции спроса. Инфляция предложения | | 4 |
| **Тема 1.4 Государство и экономика** | | **Содержание учебного материала:** | | **10** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  **ЛР 20** | |
| 1. **Роль государства в развитии экономики. Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование. Общественные блага и спрос на них.** | | 2 |
| 2. **Налоги и налогообложение**. **Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания. Система и функции налоговых органов.** | | 2 |
| 3. **Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета. Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.** | | 2 |
| 4. **Показатели экономического роста. Экономические циклы.** **Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.** | | 2 |
| 5. **Основы денежно-кредитной политики государства. Понятие денежно-кредитной политики. Цели и задачи денежно-кредитной политики. Инструменты денежно-кредитной политики. Операции на открытом рынке. Политика изменения учетной ставки. Нормы обязательных резервов. Политика «дорогих» и «дешевых» денег. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования.** | | 2 |
| **Тема 1.5 . Международная экономика** | | **Содержание учебного материала:** | | **6** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  **ЛР 15, 17, 18, 19, 20** | |
| 1. **Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик**. **Международная торговля и мировой рынок. Международное разделение труда. Элементы теории сравнительных преимуществ. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике. Причины ограничений в международной торговле. Фритредерство. Таможенная пошлина.** | | 2 |
| **2 Государственная политика в области международной торговли.** **Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Спот-курс. Форвардный курс. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы: объем денежной массы, объем валового внутреннего продукта, паритет покупательной способности, колебания циклического характера, различия в процентных ставках и переливы капитала, ожидания относительно будущей динамики валютного курса.** | | 2 |
| **3.Глобализация мировой экономики. Особенности современной экономики России. Глобальные экономические проблемы. Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России. Россия и мировая экономика.** | | 2 |
| |  |  | | --- | --- | | **Раздел 2. Основы менеджмента** |  | | | | | **50** |  | |
| **Тема 2.1**  **Понятие менеджмента, его основные направления** | | **Сущность и характерные черты современного менеджмента** | | **14** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  ПК 2.1 - 2.7  ПК 3.1 - 3.4  **ЛР 15, 17, 18, 19, 20** | |
| **Содержание учебного материала** | | **2** |
| 1. Цели и задачи менеджмента. Принципы и закономерности управления. Функции управления: понятие и классификация  2. Сущность и назначение контроля. История развития менеджмента  **3.** Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. | | 2 |
| **Тема 2.2**  **Организация как объект управления**. | | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| .1.Сущность организации, её главные черты. Внутренняя среда организации.  2. Внешняя среда организации. Стратегия и миссия организации. | | 2 |
| **Практическое занятие № 1: « Составление схем организационных структур управления».** | | 2 |
| **Тема 2.3 Система методов управления** | | **Содержание учебного материала** | | **8** |
| 1. Методы управления: классификация, взаимосвязь. Организационно-распорядительный метод, его значение для управления организацией. | | 2 |
| 2. Экономические методы управления: планирование, государственное регулирование, материальное стимулирование, их сущность, назначение, область применения | | 2 |
| 3. Социально-психологические методы управления: понятие, назначение, особенности их применения. | | 2 |
| **Практическая работа № 2:** «Анализ взаимосвязи методов управления» | | 2 |
| **Самостоятельная работа** : | | **10** |
| 1.Требования, предъявляемые к качеству управленческих решений. | | 2 |
| 2..Психологические аспекты принятия управленческого решения. | | 2 |
| 3..Информационные технологии в процессе разработки и принятия управленческого решения. | | 2 |
| 4..Принятие решений в условиях риска. | | 2 |
| 5.Организация и контроль исполнения управленческих решений. | | 2 |
| **Основы теории принятия управленческих решений** | | | **14** | | |  |
| **Тема 2.4 Принятие решений.** | | **Содержание учебного материала** | | **6** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  ПК 2.1 - 2.7  ПК 3.1 - 3.4  **ЛР 15, 17, 18, 19, 20** | |
| 1. Основы теории принятия управленческих решений. Управление рисками при принятии управленческих решений. Управленческое решение: понятие, сущность, классификация; требования, предъявляемые к управленческим решениям. | | 2 |
| 2. Методы принятия эффективного решения. Этапы принятия решений. Управление рисками при принятии управленческих решений. | | 2 |
| **Практическая работа № 3:** «Разработка схемы принятия управленческого решения» | | 2 |
| **Тема 2.5 Стратегический менеджмент** | | **Содержание учебного материала** | | **8** |
| 1.Сущность стратегического планирования предприятия. Разработка стратегии и её планирование | | **2** |
| 2. Основные типы организационных структур управления. | | 2 |
| 3.Этапы стратегического планирования: определение миссии и целей, анализ внешней и внутренней среды (сильных и слабых сторон организации), выбор, реализация, оценка стратегии. | | 2 |
| **Практическая работа № 4:** «Разработка стратегии и её планирование» | | 2 |
| **Психология менеджмента** | | | **22** | |
| **Тема 2.6 Кадровый менеджмент** | | **Содержание учебного материала** | | **8** |
| 1. Основные категории работников аппарата управления. | | 2 |
| 2. Формирование трудового коллектива. Признаки и функции трудового коллектива | | 2 |
| 3. Организация труда в аппарате управления | | 2 |
| 4. Конфликты в трудовом коллективе. | | 2 |
| **Тема 2.7**  **Деловое и управленческое общение** | | **Содержание учебного материала** | | **14** |
| 1. Понятие власть, формы власти. Стили руководства. | | 2 |
| 2. Деловое и управленческое общение: понятие и назначение | | 2 |
| 3.Коммуникации: понятие, виды, роль в организации | | 2 |
| 4. Понятие и содержание организационной культуры фирмы | | 2 |
| 5. Имидж как часть культурно-делового общения. Основы формирования имиджа. Воздействие имиджа на людей. Критерии выбора моделей поведения. Система самопрезентации | | 2 |
| **Практическая работа № 5:** «Оценка эффективности коммуникационного процесса в структурном подразделении» | | 2 |
| **Практическая работа № 6:** «Изучить приемы и принципы делового общения в профессиональной деятельности» | | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** | | **14** |
| 1. Подготовить доклады на темы: «Пять периодов развития управления»  «Четыре этапа развития управления»  Классик «организационной школы» А. Файоль» | | 4 |
| 2.Самостоятельно изучить основные понятия: мотивация, стимул, потребность, побуждение, вознаграждение | | **2** |
| 3.Составить презентации не темы:  «Барьеры общения и их преодоление»  «Управление конфликтами и стрессами» | | 4 |
| 4.Подготовить сообщение по теме: «Использование в профессиональной деятельности приёмов делового и управленческого общения» | | 2 |
| 5.Подготовить доклад по темам: «Методы принятия управленческих решений»; «Организация контроля на предприятии» | | 2 |
| **Раздел 3. Основы маркетинга** | | | | **30** |  | |
| **Тема 3.1 Теоретические основы маркетинга** | | **Содержание учебного материала** | | **2** | ОК 1 - 10  ПК 1.1 - 1.5  **ЛР 15, 17, 18, 19, 20** | |
| Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга. История развития маркетинга и концепция рыночной экономики. Взаимосвязь маркетинга и менеджмента. Управление и комплекс маркетинга. Особенности маркетинга в профессиональной деятельности работника. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации | | **2** |
| **Тема 3.2 Потребность и рынок – основа маркетинговой деятельности** | | **Содержание учебного материала** | | **2** |
| Потребности как социально – экономическая категория. Классификация потребностей и покупательское поведение. Понятие о рынках. Элементы рынка и их взаимосвязь. Классификация рынков. | | **2** |
| **Тема 3.3 Маркетинговая среда** | | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| Понятие маркетинговой среды и её структура. Основные факторы маркетинговой микросреды. | | 2 |
| . Основные факторы маркетинговой макросреды. | | 2 |
| **Тема 3.4 Маркетинговая информационная система** | | **Содержание учебного материала** | | **6** |
| Понятие, значение и сущность маркетинговой информации. Информационное обеспечение маркетинга. Вспомогательные системы маркетинговой информации. | | 2 |
| Первичная и вторичная информация, методы ее сбора. Анкетные опросы. | | 2 |
| **Практическое занятие № 1:**. Сбор информации для маркетингового исследования | | 2 |
| **Тема 3.5 Структура управления маркетингом.** | | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| Основные элементы управления маркетингом фирмы. Планирование маркетинга: понятие. Маркетинговые стратегии: понятие, виды, формирование и планирование. | | 2 |
| **Практическая работа № 2:** Составление бизнес-плана. Анализ конкурентов | | 2 |
| **Тема 3.6 Субъекты маркетинговой деятельности** | | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| Юридические и физические лица, осуществляющие маркетинговую деятельность. Службы и отделы маркетинга в организациях, основные задачи и функции. Положение об отделе маркетинга. Требования к специалисту по маркетингу. Организационная структура управления маркетингом: функциональная, товарная, сильные и слабые стороны построения отдела по данным признакам. | | 2 |
| **Практическая работа № 3:** Ознакомление с должностной инструкцией на специалиста по маркетингу и разработка предложений по её усовершенствованию. | | 2 |
| **Тема 3.7 Маркетинговые коммуникации** | | **Содержание учебного материала** | | **2** |
| Маркетинговые коммуникации: понятие и их значения. Коммуникации в маркетинге. Коммуникативный микс. | | 2 |
| **Тема 3.8**  **Реклама** | | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| Реклама как средство маркетинговой коммуникации. Виды рекламы, средства распространения рекламной информации и критерии их выбора. Рынок рекламы. | | 2 |
| **Практическая работа № 4**: Создание рекламной продукции предприятия. | | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** | | **12** |
| 1.Подготовка презентации по теме: «История и эволюция маркетинговой концепции» | | 2 |
| 2..Подготовка рефератов по темам: «Характеристика основных функций маркетинга в организациях»; «Элементы маркетинговой деятельности» | | 4 |
| 3. Составление конспекта на тему: «Сравнительная характеристика методов изучения спроса по назначению, возможностям и недостаткам» | | 2 |
| 4.Составление конспекта на тему: «Методы маркетинговых исследований, их сравнительные характеристики». Разработка программы маркетингового исследования на примере организации.  Составить глоссарий основных терминов и определений по всем пройденным темам (20 терминов) | | 4 |
|  | **Курсовая работа** | | | **20** |  | |
| **Курсовая работа** | Выбор темы курсовой работы | | | **2** |  | |
| Утверждение плана курсовой работы | | | **2** |  | |
| Подбор использованных источников | | | **2** |  | |
| Написание и оформление введения | | | **2** |  | |
| Написание и оформление первой главы | | | **2** |  | |
| Написание и оформление второй главы | | | **2** |  | |
| Написание и оформление заключения | | | **2** |  | |
| Написание и оформление списка использованных источников | | | **2** |  | |
| Оформление курсовой работы | | | **2** |  | |
| **Защита** курсовой работы | | | **2** |  | |
|  | **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | | |  |  | |
| **ВСЕГО:** | | | **225** |

**3.условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики организации, менеджмента и маркетинга

Оборудование учебного кабинета:

Инвентарь (посадочные места по количеству обучающихся ,

- рабочее место преподавателя - 1,

книжные шкафы – 3,

и техническими средствами обучения:

- компьютер

- мультимедийное оборудование

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

**3.2.1. Печатные издания**

1. Борисов Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО /Е.Ф. Борисов. – 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. – 383 с. – (Серия : Профессиональное образование).
2. Экономика для профессий и специальностей социально – экономического профиля: для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.И. Гомола, В. Е. Кириллов, П.А. Жанин.-4-е изд., стер.-М.:Издательский центр «Академия», 2018.-352с.- ISBN 978-5-4468-7285-5

3. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для СПО / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2.

4. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / А. Л. Гапоненко ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 396 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6.

5. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования/ В. И. Кузнецов [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/427063>

6. .Карпова, С. В. Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Карпова ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 408 с. —URL: <https://urait.ru/bcode/426395>

7. .Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Кузьмина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01582-9. https://www.biblio-online.ru/viewer/8A23049A-F2D5-41EF-A002-54F10F4A564B#page/1

8. Основы маркетинга. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. —URL: <https://urait.ru/bcode/450802>

**Дополнительные источники**

1. Основы экономики строительства: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования/ Н.Е. Вирина, О. В. Попова. – 2-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. -240 с.**-** ISBN 978-5-4468-7413-2

2. Тальнишних Т.Г. Основы экономической теории: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Академия, 2003

3. Драчёва Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. – М.: «Академия», 2014;

4. Кнышова Е.Н. Менеджмент. - М.: ИНФРА-М, 2016

5. Коробко В.И., Брюханов О.Н. Основы менеджмента и маркетинга в строительстве. – М.: «Академия», 2014

6. Исаев, Р. А. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Исаев. - М. :Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 264 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414940

7. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02445-6. https://www.biblio-online.ru/viewer/B67EC470-0D17-4D07-A89E-4A362F88564F#page/1

8. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / А. Л. Гапоненко ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6. https://www.biblio-online.ru/viewer/757E0C5A-30E5-4C24-9E4D-7268F7249EAB#page/1

9. Менеджмент : учебник для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. https://www.biblio-online.ru/viewer/096F68CC-48CA-45E9-AA44-20D175847AB6#page/1

10. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. https://www.biblio-online.ru/viewer/1AF41788-4E77-4C8F-8839-9F947E0A48F1#page/1

11. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 640 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9689-0. https://www.biblio-online.ru/viewer/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593#page/1

12. Михалева, Е. П. Маркетинг : учебное пособие для СПО / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02475-3. https://www.biblio-online.ru/viewer/2CDBBA69-9128-4A68-9154-551C3D290B59#page/1

13. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для СПО / Н. П. Реброва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. https://www.biblio-online.ru/viewer/782CA950-0240-4EA0-97C5-BE8E55B0642F#page/1

**3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для СПО / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2.
2. Афоничкин, А. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / А. И. Афоничкин, Н. Д. Гуськова, Д. Г. Михаленко ; под ред. А. И. Афоничкина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 338 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05768-3.
3. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / А. Л. Гапоненко ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 396 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6.
4. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 305 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0.

5Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 566 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9.

6. Энциклопедия маркетинга: <http://marketing.spb.ru/>

7. Сайт гильдии маркетологов: <http://www.marketologi.ru/>

8.Сайт Российской ассоциации маркетинга: <http://www.ram.ru/>

*9.*[www.](http://www/) aup. ru (Административно-управленческий портал).

*10.*[www.](http://www/) economicus. ru (Проект института «Экономическая школа»).

*11.*[www.](http://www/) informika. ru (Государственное научное предприятие для продвижения новых информационных технологий в сферах образования и науки России).

*12.*[www.](http://www/) economictheory. narod. ru (Экономическая теория On-Line, книги, статьи).

*13.*[www.](http://www/) ecsocman. edu. ru (Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»).

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль** **и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| уметь:   * рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; * применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; * применять знания менеджмента в профессиональной деятельности; * анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.   знать:   * основные положения экономической теории; * принципы рыночной экономики; * современное состояние и перспективы развития отрасли; * роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; * механизмы ценообразования на продукцию (услуги); * формы оплаты труда; * стили управления, виды коммуникации; * принципы делового общения в коллективе; * управленческий цикл; * особенности менеджмента в области управления и сервиса многоквартирного дома; * сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; * формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. | Составление аналитических таблиц: сравнительный анализ, создание презентаций, проектов,  составление аналитических экскурсов, определения актуальности изучаемого. Подготовка эссе, мини - сочинения; сообщений; проведение мини - исследований, анализ спецлитературы по специальности, резюме.  1.Терминологический диктант, устный тематический кроссворд, тестирование, индивидуальные задания, устный опрос, проверочный диктант  2.Терминологический диктант, устный тематический кроссворд, тестирование, задания проблемно – поискового характера  3.Тестирование, терминологический диктант индивидуальные задания  4.Устный тематический кроссворд, устный опрос, творческие работы  5.Проекты и программы личностного и профессионального развития  6.Презентации, сообщения. |