Эмблема ССКОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

профессиональное образовательное учреждение

**«СМОЛЕНСКИЙСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)**

**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**для подготовки**

**квалифицированных рабочих, служащих по профессии:**

**08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства**

**Смоленск 2021**

BD21303_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрена**  на заседании цикловой комиссии специальностей 08.02.07, 08.02.11, 43.02.10, 43.02.14 и ППКРС  Протокол № 1 от 27.08.2021 г.  Пред. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. В. Домнина  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Пред. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Пред. цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **рекомендована**  к утверждению Педагогическим советом  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор колледжа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зенкина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

Данная программа разработана на основе требований ФГОС по ТОП - 50 и примерной программой «Технический английский язык» организации-разработчика Государственное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж архитектуры, дизайна и реинжиниринга» № 26 (ГБПОУ «26 КАДР») профессии:

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

с учётом требований рабочей программы воспитания по профессии

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

**Организация-разработчик**: ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»

**Разработчик:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место работы | Занимаемая должность | Инициалы, фамилия |
| ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж» | преподаватель английского языка | Призова Кристина Игоревна |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **8** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **11** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **13** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)**

**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Область применения примерной рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и межпредметные связи с профессиональными модулями: «ПМ.01 Поддержание рабочего состояния оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства», «ПМ.02 Поддержание рабочего состояния силовых и слаботочных систем зданий и сооружений, системы освещения и осветительных сетей объектов жилищно-коммунального хозяйства».

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 1 | Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия;  определить необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  реализовать составленный план;  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  методы работы в профессиональной и смежных сферах;  структуру плана для решения задач;  порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | |
| ОК 4 | Организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  основы проектной деятельности |
| ОК 6 | Особенности социального и культурного контекста;  правила оформления документов и построения устных сообщений. | Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  значимость профессиональной деятельности по профессии |
| ОК 10 | Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |
| ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3 | **В области аудирования:**  понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;  понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).  **В области чтения:**  читать и переводить тексты профессиональной направленности  ( со словарем).  **В области общения:**  общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;  поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.  **В области письма:**  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности |

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются следующие личностные результаты, предусмотренные рабочими программами воспитания:

**ЛР 4** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

**ЛР 6** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;

**ЛР 7** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

**ЛР 9** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

**ЛР 10** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

**ЛР 13** Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала;

**ЛР 14** Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;

**ЛР 15** Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии;

**ЛР 16** Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;

**ЛР 17** Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений;

**ЛР 18** Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики;

**ЛР 19** Осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы** | 70 |
| **Объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем** | 68 |
| в том числе: | |
| Теоретическое обучение | - |
| Практические (лабораторные) занятия | 68 |
| контрольная работа | - |
| **Самостоятельная работа** | 2 |
| **Промежуточная аттестация в форме** дифференцированного зачёта | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины** | | | | |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Уровень освоения** | **Объем в часов** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **Раздел 1: Слесарные и электромонтажные работы** | |  |  |  |
|  | **1 СЕМЕСТР** |  |  |  |
| **Тема 1.1**  **Основы слесарных и электромонтажных работ** | **Содержание учебного материала** |  | **8** | ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3  ОК 01-06  ОК 10  ЛР 4,10, 15, 16,19 |
| Не предусмотрено |  |
| **В том числе практических занятий** |  |  |
| 1 «Чтение и перевод технической документации «Слесарные и электромонтажные работы» | 2 | 2 |
| 2 «Описание процесса монтажа сети освещения» | 2 |
| 3 «Чтение и перевод технической терминологии по теме «Сантехнические устройства», | 2 |
| 4 «Описание процесса монтажа сантехнического оборудования» | 2 |
| **Тема 1.2.**  **Ремонт и техническое обслуживание инженерных систем зданий** | **Содержание учебного материала** |  | **6** | ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3  ОК 01-06  ОК 10  ЛР 4,10, 15, 16,19 |
| Не предусмотрено |  |
| **В том числе практических занятий** |  |  |
| 1 «Описание процесса комплексной замены сантехники и инженерных систем» | 2 | 2 |
| 2 «Аварийные ремонтные работы (просмотр видеоролика). Обсуждение, ответы на вопросы» | 2 |
| **2 СЕМЕСТР** |  |  |
| 3 «Демонтаж сантехники (подготовка презентации)» | 2 | 2 |
| **Раздел 2 World Skills International** | |  |  |  |
| **Тема 2.1.**  **Историяразвития**  **World Skills International** | **Содержание учебного материала** |  |  | ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3  ОК 01-06  ОК 10  ЛР 4,10, 15, 16,17,18,19 |
| Не предусмотрено |  |  |
| **В том числе практических занятий** |  | **10** |
| 1. «Чемпионаты WorldSkills International».  Просмотр видеоролика «What is World Skills?» (https://www.worldskills.org/about/worldskills/). Обсуждение, ответы на вопросы. | 2 | 2 |
| 2. «Техническая документация конкурсов World Skills International по компетенции «Сантехника и отопление» | 2 |
| 3 «Техническая документация конкурсов World Skills International по компетенции «Электромонтаж»» | 2 | 2 |
| 4 Техническая документация конкурсов World Skills. Составление монолога «Описание задания мирового чемпионата WSI (по вариантам)» | 2 |  |
| 5. Составление диалогов по заданным ситуациям» | 2 |
| **Тема 2.2**  Материалы, оборудование и инструменты по компетенциям «Сантехника и отопление», «Электромонтаж»»  (materials, equipment and tools) | **Содержание учебного материала** |  |  | ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3  ОК 01-06  ОК 10  ЛР 4,10, 15, 16,17,18,19 |
| Не предусмотрено |  |  |
| **В том числе практических занятий** |  | **12** |
| 1. Where is it? :Фразы, речевые обороты и выражения, используемые для того, чтобы узнать или объяснить, как куда-либо попасть, пройти, проехать. | 2 | 2 |
| 2 Уточнения What do you want? Переспрашивание, если что-то не расслышали или не поняли. | 2 |
| 3 Благодарность. Введение лексических единиц. Составление диалогов. Организация спонтанного общения в формате живого общения в виде вопросов и ответов. | 2 |
| 4. Материалы, оборудование и инструменты по компетенции «Сантехника и отопление», | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** Составление технического задания по компетенции «Сантехника и отопление» |  | **2** |
| **3 СЕМЕСТР** |  |  |
| 5 Материалы, оборудование и инструменты по компетенции «Электромонтаж»» | 2 | 2 |
| 6 Введение лексических единиц, работа с документом: WSI Infrastructure List (чтение, перевод, ответы на вопросы). | 2 |
| **Тема 2.3**  **Чтение чертежей**  (Interpretation of Drawings) | **Содержание учебного материала** |  |  | ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3  ОК 01-06  ОК 10  ЛР 4,6,10, 15, 16,17,18,19 |
| **В том числе практических занятий** |  | **12** |
| 1. «Can you explain? / Не могли бы Вы объяснить…? Фразы, речевые обороты и выражения, используемые для того, чтобы задать вопрос. | 2 | 2 |
| 2 Can you help me? / Вы можете мне помочь? | 2 |
| 3 Is that correct? /Это правильно? Как это называется? (слова-выручалочки, когда Вы забыли какое-то слово). Обращение с вежливой просьбой. | 2 |
| 4 Организация спонтанного общения в формате живого общения в виде вопросов и ответов по чертежам заданий мировых чемпионатов WSI по компетенциям «Сантехника и отопление» | 2 |
| 5 Организация спонтанного общения в формате живого общения в виде вопросов и ответов по чертежам заданий мировых чемпионатов WSI по компетенциям «Электромонтаж»» для качественного понимания заданий. | 2 |  |
| 6. «Чтение чертежей. Введение лексических единиц, работа с документом: WSI Technical Description (Техническое описание по компетенциям «Сантехника и отопление», «Электромонтаж»» в части требований «Чтение чертежей» (чтение, перевод, ответы на вопросы). | 2 | 2 |
| **Тема 2.4**  Организация рабочего места и презентация работы (Work organization and presentation) | **Содержание учебного материала** |  | **12** | ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3  ОК 01-06  ОК 10  ЛР 4,10, 15, 16,17,18,19 |
| **В том числе практических занятий** |  |  |
| 1. «Организация рабочего места и презентация работы. Документ: WSI Technical Description (Техническое описание по компетенции «Сантехника и отопление», | 2 | 2 |
| **4 СЕМЕСТР** |  |  |
| 2 «Организация рабочего места и презентация работы. Документ: WSI Technical Description (Техническое описание по компетенциям «Электромонтаж»»). | 2 | 2 |
| 3 Просмотр демонстрационного видеоролика WSI «A New Look At Skills (Bricklaying), организация обсуждения» | 2 |
| 4 «What have you done? / Что было Вами сделано? | 2 |
| 5 What’s gone wrong? / Что пошло не так? Подготовка презентации выполненной работы по компетенции «Сантехника и отопление» | 2 |
| 6 Подготовка презентации выполненной работы по компетенции «Электромонтаж»». Отрицательные префиксы. | 2 |
| **Тема 2.5**  **Техника безопасности**  **(**Safety requirements**)** | **Содержание учебного материала** |  | **6** | ПК 1.1-1.3  ПК 2.1-2.3  ОК 01-06  ОК 10  ЛР 4,10, 14,15, 16,17,18,19 |
| Не предусмотрено |  |  |
| **В том числе тематика практических занятий** |  |  |
| 1. «Safety requirements (Техника безопасности). Введение лексических единиц, работа с документом: WSI Health and Safety documentation (документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы). | 2 | 2 |
| 2. «Safety first /Безопасность превыше всего». Организация спонтанного общения в формате живого общения по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах WSI по компетенции «Сантехника и отопление», | 2 |
| 3. Safety first /Безопасность превыше всего». Организация спонтанного общения в формате живого общения по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах WSI по компетенции «Электромонтаж»». | 2 |
|  | **Дифференцированный зачет** |  | **2** |  |
| **ВСЕГО:** | |  | **70** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНы**

3.1.Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет «Иностранный язык»**,

оснащенный оборудованием:

* посадочные места по количеству обучающихся,
* рабочее место преподавателя, оснащенное ПК,
* комплект учебно-наглядных пособий,
* комплекты раздаточных материалов,
* фонд оценочных средств,

оснащенный техническими средствами обучения:

**-**  оргтехника, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением:

- операционная система MSWindowsXPProfessional.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

**Основные источники**

1. Planet of English: учебник английского языка для СПО. – М.: Академия, 2020.

**Дополнительные источники**

1. Голубев А.П. «Английский язык для технических специальностей». Учебник для студентов учреждений СПО» Академия» 2014 г.

**Электронные издания**

Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.*PlanetofEnglish: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. - М., 2015.*

**3.3 Организация образовательного процесса**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина направлена на освоение общих компетенций.

**3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических работников наличие среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена или высшего образования - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования допускается дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения.

Педагогические работники (включая преподавателя) обязаны проходить в установленном законодательством РФ порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Требования к опыту практической работы. Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). При этом объем (длительность) данного опыта не устанавливается.

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| **Уметь:** |  |  |
| в области аудирования:  понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью  понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).  в области чтения:  читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем | Количество правильных ответов, правильно выполненных заданий  90 ÷ 100 % правильных ответов –  5 (отлично)  80 ÷ 89 % правильных ответов –  4 (хорошо)  70 ÷ 79% правильных ответов –  3 (удовлетворительно)  менее 70% правильных ответов –  2 (не удовлетворительно) | Оценка в рамках текущего контроля, результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий |
| В области общения:  общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности.  поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах. |
| в области письма:  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| **Знать:** |  |  |
| правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности | Количество правильных ответов, правильно выполненных заданий  90 ÷ 100 % правильных ответов –  5 (отлично)  80 ÷ 89 % правильных ответов –  4 (хорошо)  70 ÷ 79% правильных ответов –  3(удовлетворительно)  менее 70% правильных ответов – 2 (не удовлетворительно) | Письменный опрос в форме тестирования  Устный индивидуальный опрос |